

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии
Врио главы Бейского
сельсовета Бейского района
Республики Хакасия
Л.Г.Г.Алекперова
«14» апреля 2026 г.



**Программа
по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 годов потребителей тепловой энергии и
теплоснабжающей организации
на территории Бейского сельского поселения
Бейского района Республики Хакасия**

I. Общие положения

Настоящая программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов (далее - Программа оценки готовности) разработана в соответствии с требованиями ст. 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - Правила обеспечения готовности) и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - Порядок проведения оценки), утвержденных Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, зарегистрированных в Минюсте России 29.11.2024 № 80417.

II. Лица, подлежащие оценке обеспечения готовности

1. Программа обеспечения готовности устанавливает порядок оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов потребителей тепловой энергии и теплоснабжающей организации, подлежащих оценке обеспечения готовности согласно Правилам, на территории Бейского сельского поселения Бейского района Республики Хакасия (Приложение 1).

2. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду лиц, указанных в Приложении 1 к настоящей Программе оценки готовности, осуществляется Комиссией, утвержденной постановлением Администрации Бейского сельсовета сельского поселения Республики Хакасия.

III. Права и обязанности членов комиссии

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства в сфере теплоснабжения, указанными в разделе I настоящей Программы оценки готовности.

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии и членов Комиссии.

5. Председатель Комиссии утверждает настоящую Программу оценки

готовности, определяет сроки и графики проведения оценки готовности, вносит предложения об изменении состава Комиссии, обеспечивает контроль выполнения принятых решений, распределяет обязанности между членами Комиссии.

6. Члены Комиссии исполняют распределенные председателем Комиссии обязанности, которые будут установлены в первый день работы комиссии по оценке готовности посредством совещания, и имеют права, определенные Порядком проведения оценки.

6. В рамках проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду члены Комиссии должны:

6.1. Разработать график проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, с указанием лиц, подлежащих оценке, сроков и даты начала проведения оценки и утвердить график председателем Комиссии (Приложение 2 к настоящей Программе оценки готовности), при этом сроки проведения оценки обеспечения готовности каждого проверяемого лица не должны превышать 30 календарных дней с даты начала оценки обеспечения готовности.

6.2. Подготовить письменное уведомление каждому лицу, подлежащему оценке обеспечения готовности, с указанием сроков проведения оценки и даты, к которой необходимо подготовить и представить Комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных Правилами обеспечения готовности, а также заполненные оценочные листы в электронном виде в формате Excel.

6.3. Направить уведомление и оценочный лист в электронном виде для заполнения проверяемым лицам в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения.

6.4. Передать полученные от проверяемых лиц заполненные в электронном виде оценочные листы, а также документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности, на адрес электронной почты соответствующей ЕТО, которая должна в течение 10 календарных дней с момента получения произвести проверку оценочных листов и расчет значения индекса готовности.

6.5. Обеспечить контроль представления ЕТО в Комиссию не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности потребителя к отопительному периоду (далее - акт) результатов проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности для определения уровня готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) лиц, указанных в Приложении 1 к настоящей программе, и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

6.6. Осуществить оценку готовности проверяемых лиц на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности, и в отношении каждого объекта установить его уровень готовности на основании значения индекса готовности:

- уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

- уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

6.7. Оформить результаты оценки обеспечения готовности в акте по форме согласно Приложению 3 к настоящей Программе оценки готовности, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

6.8. Приложить к акту заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

6.9. Указать в акте и оценочном листе сроки устранения выявленных замечаний (при наличии) к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности.

6.10. Подготовить паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) по форме согласно Приложению 4 к настоящей Программе оценки готовности в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта для выдачи проверяемым лицам, в отношении которых установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка проведения оценки, то есть не позднее 10 сентября 2026 года.

7. Паспорт готовности выдается проверяемым лицам, указанным в Приложении 1 к настоящей Программе, не позднее 15 сентября 2026 года.

8. В случае получения уведомления проверяемого лица об устранении указанных в акте и оценочном листе замечаний члены Комиссии должны:

8.1. Провести повторную оценку обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний не позднее 14 календарных дней со дня получения Комиссией такого уведомления.

8.2. Составить новый акт по результатам повторной проверки и приложить новый оценочный лист.

9. В рамках проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, в том числе повторной, члены Комиссии имеют право:

9.1. Запрашивать у проверяемых лиц дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности, в случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в Комиссию вышеуказанными лицами, и данными единой теплоснабжающей организации.

9.2. Проводить при необходимости по решению Комиссии визуальный осмотр объектов теплоснабжения и (или) теплопотребляющих установок.

Приложение 1
к Программе
по проведению оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-
2027 годов потребителей
тепловой энергии и
теплоснабжающей организации
на территории Бейского
сельского поселения
Бейского района Республики
Хакасия

Перечень проверяемых объектов

№ п/п	Проверяемый объект	Адрес месторасположения проверяемого объекта	Примечание
1.	ООО «Теплоресурс» с.Бея	С. Бея, котельная центральная №4 пер Саянский	
2.	ООО «Теплоресурс» с.Бея	С. Бея, котельная №1 ул.Гагарина	
3.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.97;	
4.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Щетинкина д.74;	
5.	Многоквартирный дом	с. Бея. пер. Саянский д.2;	
6.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Площадь Советов д.13;	
7.	Многоквартирный дом	, с. Бея. ул. Площадь Советов д.15;	
8.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Площадь Советов д.19;	
9.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Площадь Советов д.22;	
10	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.101;	
11.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.106;	
12	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.108;	
13	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Щетинкина д.76;	
14	Многоквартирный дом	с.Бея. ул. Щетинкина д.78;	
15	Многоквартирный дом	с. Бея. пер. Саянский д.1;	
16	Многоквартирный дом	с. Бея. пер. Саянский д.14;	

17	Многоквартирный дом	с. Бея. пер. Коммунальный д.7;	
18	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Площадь Советов д.22;	
19	Многоквартирный дом	с.Бея, ул. Площадь Советов д.25 «а»;	
20	Многоквартирный дом	с.Бея, ул. Площадь Советов д. 32 кор. 1;	
21	Многоквартирный дом	с. Бея, ул. Площадь Советов, д. 32, корп. 2	
22	МБОУ ДОД Бейский Центр детского творчества	с. Бея, ул. Площадь Советов	
23	МБОУ Бейская СОШИ им. Н.П. Князева	с. Бея, ул. Щетинкина, 57	
24	МБОУ Бейская школа-интернат	с. Бея, ул. Октябрьская,103	
25	МБУК «Бейский РДК»	с. Бея, ул. Площадь Советов 20 А	
26	Администрация Бейского района	с. Бея, ул. Площадь Советов, 20	
27	-ГБУЗ РХ «Бейская РБ»	с. Бея, ул. Горького,1А	

Приложение 2
к Программе
по проведению оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-
2027 годов потребителей
тепловой энергии и
теплоснабжающей организации
на территории Бейского
сельского поселения
Бейского района Республики
Хакасия

График
проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 годов потребителей тепловой энергии и
теплоснабжающей организации на территории Бейского сельского поселения
Бейского района Республики Хакасия

№ п/п	Проверяемый объект	Адрес месторасположения проверяемого объекта	Сроки проведения проверки
1.	ООО «Теплоресурс» с.Бея	С. Бея, котельная центральная №4 пер Саянский	11.08.2026-31.09.2026
2.	ООО «Теплоресурс» с.Бея	С. Бея, котельная №1 ул.Гагарина	11.08.2026-31.09.2026
3.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.97;	11.08.2026-31.08.2026
4.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Щетинкина д.74;	11.08.2026-31.08.2026
5.	Многоквартирный дом	с. Бея. пер. Саянский д.2;	11.08.2026-31.08.2026
6.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Площадь Советов д.13;	11.08.2026-31.08.2026
7.	Многоквартирный дом	, с. Бея. ул. Площадь Советов д.15;	23.07.2026-31.08.2026
8.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Площадь Советов д.19;	23.07.2026-31.08.2026
9.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Площадь Советов д.22;	23.07.2026-31.08.2026
10	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.101;	23.07.2026-31.08.2026
11.	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.106;	23.07.2026-31.08.2026
12	Многоквартирный дом	с. Бея. ул. Октябрьская д.108;	23.07.2026-31.08.2026

13	Многоквартирный дом	с. Бея, ул. Щетинкина д.76;	23.07.2026-31.08.2026
14	Многоквартирный дом	с.Бея, ул. Щетинкина д.78;	23.07.2026-31.08.2026
15	Многоквартирный дом	с. Бея, пер. Саянский д.1;	23.07.2026-31.08.2026
16	Многоквартирный дом	с. Бея, пер. Саянский д.14;	23.07.2026-31.08.2026
17	Многоквартирный дом	с. Бея, пер. Коммунальный д.7;	23.07.2026-31.08.2026
18	Многоквартирный дом	с. Бея, ул. Площадь Советов д.22;	23.07.2026-31.08.2026
19	Многоквартирный дом	с.Бея, ул. Площадь Советов д.25 «а»;	23.07.2026-31.08.2026
20	Многоквартирный дом	с.Бея, ул. Площадь Советов д. 32 кор. 1;	23.07.2026-31.08.2026
21	Многоквартирный дом	с. Бея, ул. Площадь Советов, д. 32, корп. 2	23.07.2026-31.08.2026
22	МБОУ ДОД Бейский Центр детского творчества	с. Бея, ул. Площадь Советов	23.07.2026-31.08.2026
23	МБОУ Бейская СОШИ им. Н.П. Князева	с. Бея, ул. Щетинкина, 57	23.07.2026-31.08.2026
24	МБОУ Бейская школа-интернат	с. Бея, ул. Октябрьская,103	23.07.2026-31.08.2026
25	МБУК «Бейский РДК»	с. Бея, ул. Площадь Советов 20 А	23.07.2026-31.08.2026
26	Администрация Бейского района	с. Бея, ул. Площадь Советов, 20	23.07.2026-31.08.2026
27	-ГБУЗ РХ «Бейская РБ»	с. Бея, ул. Горького,1А	23.07.2026-31.08.2026

Приложение 3
к Программе
по проведению оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-
2027 годов потребителей
тепловой энергии и
теплоснабжающей организации
на территории Бейского
сельского поселения
Бейского района Республики
Хакасия

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2026/2027 гг.

_____ " " _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная: Постановлением администрации Бейского сельсовета
от 1
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от " " _____ 20__ г., утвержденной

_____,
(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного
органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)
с " " _____ 20__ г. по " " _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)
Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в
отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
- NN _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	

NN	
----	--

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" ____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи
руководителя (его уполномоченного
представителя) в отношении которого
проводилась оценка обеспечения готовности к
отопительному периоду)

Приложение 4
к Программе
по проведению оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-
2027 годов потребителей
тепловой энергии и
теплоснабжающей организации
на территории Бейского
сельского поселения
Бейского района Республики
Хакасия

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ г.г.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
- NN _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному
периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____
N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего комиссию по
проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду)